

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

O Estudo Técnico Preliminar (ETP) é um documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação. Sua exigência está em conformidade com o §1º do art. 18 da Lei nº. 14.133 de 01/04/2021.

### **1. Órgão Requisitante (Diretoria/Secretaria):**

Secretarias Municipais

### **2. Descrição da necessidade:**

O objeto da presente licitação é a aquisição de produtos de panificação. Justifica-se a aquisição pretendida devido à necessidade de suprir a demanda de consumo das secretarias municipais, sendo utilizado os produtos de panificação para servir o café da manhã aos servidores, para realização de cursos, reuniões, palestras e outros eventos, tanto como utilizado ativamente no cardápio de merenda escolar de toda a rede pública municipal de ensino.

### **3. Demonstração da previsão dessa contratação no Plano Anual de Contratações.**

Conforme Decreto Municipal nº. 2.334 de 10 de novembro de 2023, o PCA encontra-se em fase de elaboração. Vale ressaltar que essa contratação estará prevista no referido plano e faz parte da Lei de Diretrizes Orçamentária do Município, ou seja, está previsto no orçamento para o ano de 2024.

### **4. Requisitos da contratação:**

Os bens/serviços que serão adquiridos têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. O prazo de vigência para a realização dos serviços, seguirão rigorosamente aos prazos definidos no Termo de Referência e Edital do Processo Licitatório, sendo responsabilidade da Prefeitura Municipal instruir o

Procedimento Administrativo, nos termos da Lei 14.133/2021, adjudicar e homologar a(s) empresa(s) vencedora(s), emitir Nota de Empenho, dar vistas da mesma ao(s) interessado(s), realizar os pagamentos dentro do cronograma definidos em Edital. O não atendimento as condições avençadas durante a instrução do Processo Licitatório, que definirá a(s) empresa(s), vencedora(s), as infrações administrativas, serão sancionadas conforme disposto no art. 155 e art. 156, da Lei Federal nº. 14.133/2021, podendo para tanto, rescindir o direito de fornecer os bens homologados no certame licitatório. Na elaboração do Termo de Referência e Edital, deverá ser definido a dosimetria das multas a serem aplicadas, caso haja descumprimento contratual, nos termos da Lei nº. 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021. Para fornecimento dos bens relacionados na requisição de necessidades, supra indicadas, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 a 69, da Lei nº 14.133/2021.

#### **5. Levantamento de mercado:**

Para atender às necessidades da Administração teríamos 02 soluções, sendo a primeira o preparo pelos próprios funcionários desta municipalidade e a segunda por aquisição de terceiros. Infelizmente não há servidores suficientes e capacitados para a grande demanda desses itens, e seriam necessárias contratações correlatas como equipamentos e insumos próprios para tal, o que poderia prejudicar todo andamento das atividades desta administração. Dessa forma, conclui-se que a aquisição de produtos de panificação por terceiros é a mais vantajosa para a Administração. Para a contratação em tela, verificou-se contratações similares feitas por outros órgãos e entidades da Administração, no intuito de identificar melhores práticas, metodologias e soluções que melhor se adequassem a nossa necessidade. Na oportunidade, constatamos que a forma de contratação é similar aos modelos adotados em outras contratações no âmbito da Administração Pública. Levando em consideração que a maioria das empresas ativas no Município de Guaranésia e região fornecedoras dos itens licitados são Microempresas, e que, realizando a licitação na modalidade Pregão

na forma presencial estamos fomentando o comércio regional e local ampliando a eficiência das políticas públicas e atendendo a Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei 147/2014; que as características peculiares destas contratações, a opção pela modalidade presencial não causará qualquer alteração no resultado final do certame, pelo contrário, permitirá maior redução de preços tendo em vista a interação presencial da pregoeira com os licitantes; que os objetos comprados devem ser entregues de forma parcelada, em relativas pequenas quantidades e diariamente nos horários estipulados, com rapidez, devendo ser adequado para o consumo, eis que os produtos em questão são perecíveis, a modalidade pregão na forma eletrônica, se mostra inadequada neste tipo de material de consumo; que o Município de Guaranésia, apesar de ter menos de 20 mil habitantes, possui hoje todos recursos tecnológicos necessários para a realização do pregão eletrônico, mas as empresas locais do ramo dos objetos licitados não possuem ou não os empregam, o que prejudicará a competitividade no presente certame. E, conforme relatórios anexos, nos anos anteriores só participaram de processos de licitação no Município de Guaranésia, com esse objeto, fornecedores locais; a melhor forma de realização desse processo é em sua forma presencial. Dessa forma, fica delimitado o raio da sede da empresa participante em no máximo 30 km do município de Guaranésia/MG para fins de não restrição de participação bem como prejuízo à execução do objeto.

#### **6. Descrição da solução como um todo:**

A solução proposta é a aquisição de produtos de panificação para que sejam atendidas às necessidades de todas as secretarias municipais. As secretarias municipais realizaram levantamento das quantidades necessárias para cada secretaria, de acordo com suas respectivas demandas e cronogramas. Os itens deverão ser entregues seguindo o estabelecido em cada Solicitação de Fornecimento, cumprindo os prazos e horários de entregas (que variam em diários, semanais e eventuais conforme cada evento). Sugerimos a adoção da licitação na modalidade Pregão Presencial, pelo Sistema de Registro de Preços por estar evidenciada a necessidade de contratações frequentes e por se tratar de um objeto que não possibilita definir previamente o quantitativo demandado durante a vigência do contrato.

#### 7. Estimativa das quantidades a serem contratadas:

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração, levantadas através de relatório do sistema de gestão utilizado por essa gestão, conforme anexo, referente ao Processo nº. 081/2023, Pregão Presencial nº. 059/2023. Nesse período de execução do processo citado:

Item	Especificação do Item	Unid.	Quant.	
			Mín.	Máx.
1.	Baguete de gergelim	kg	40	50
2.	Baguete recheada	kg	200	250
3.	Baguete simples	kg	80	100
4.	Biscoito de Polvilho Doce	kg	80	100
5.	Biscoito de Polvilho Salgado	kg	800	1.000
6.	Bolachinhas sortidas	kg	120	150
7.	Bolo de cenoura com cobertura de chocolate	kg	80	100
8.	Bolo de Fubá	kg	80	100
9.	Bolo de laranja	kg	80	100
10.	Broas sortidas	kg	120	150
11.	Carolina, nos sabores doce de leite e chocolate	kg	80	100
12.	Forrobodó, sabor coco	kg	160	200
13.	Mini sonho, nos sabores doce de leite e chocolate	kg	160	200
14.	Pão Caseiro	kg	120	150
15.	Pão de Queijo	kg	400	500
16.	Pão Francês	kg	12.000	15.000
17.	Pão Francês recheado com presunto, mussarela	kg	800	1.000
18.	Sanduíche cheese bacon salada egg	unid.	1.000	1.250
19.	Sanduíche em mini pão francês, recheado com presunto, queijo, alface e tomate	unid.	800	1.000
20.	Torta salgada - sabores variados	kg	600	800

#### 8. Estimativa do valor da contratação:

Para fins de comprovação de valores e compatibilidade com os valores praticados no mercado correspondente, deverá ser realizada pesquisa de preços observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 2.313, de 28 de junho de 2023, que “dispõe o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia da Administração Pública Municipal”, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**9. Justificativa para o parcelamento ou não da solução:**

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado. Nesse caso, sugerimos a licitação por itens, onde o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, visando um aumento da competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores, até porque as aquisições serão fracionadas conforme a necessidade da Administração.

**10. Contratações correlatas e/ou interdependentes:**

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição dos já citados bens, podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta. Os bens que se pretende adquirir, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

**11. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras:** Não se aplica.

**12. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina**

Com base nas especificações e requisitos da solução escolhida que melhor atende aos interesses e as necessidades da Administração, bem como considerando os elementos obtidos nos estudos preliminares realizados, avalia-se viável a contratação pretendida.

**13. Documentos anexos:**

Seguem anexo a esse estudo os seguintes documentos:

I. Relatório emitido pelo Sistema de Gestão com as quantidades adquiridas nos últimos 12 (doze) meses

Guaranésia, 25 julho de 2024

**Ismael da Silva Santos**  
**Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo**

**Rosangela de Fátima Balbino Moriconi**  
**Secretaria Municipal de Administração**

**Antônio da Silva Laudade**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**Luís José Pereira**  
**Secretaria de Obras e Urbanismo**

**Antônio César Lopes**  
**Secretaria Municipal de Saúde**

**Maria Eugenia Souza Pelicer**  
**Secretaria Municipal de Des. Social**